Regnów, dnia……………………………

**............................................................................**

 imię nazwisko

**............................................................................**

 adres zamieszkania
……………………………………………………………………………

**............................................................................**

 (telefon kontaktowy)

 **Urząd Gminy w Regnowie Regnów 95**

 **96-232 Regnów**

**WNIOSEK**

**o wydanie zaświadczenia o numerze porządkowym**

Proszę o wydanie zaświadczenia o numerze porządkowym dla budynku zlokalizowanego na działce ewidencyjnej:

* numer działki ewidencyjnej…………………………………………………………......
* numer obrębu ewidencyjnego…………………………………………………………...
* miejscowość numer porządkowy…………………………………………………

celem przedłożenia w…………………………………………………………………………......

 ……………………………………………………………………………………………….

Sposób odbioru:

□ zaświadczenie odbiorę osobiście w siedzibie Urzędu Gminy

□ zaświadczenie proszę przesłać pocztą na adres jw.

 ……………………………………………

 (czytelny podpis)

**W ZAŁĄCZENIU:**

1. dowód wniesienia należnej opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł (nie dotyczy budownictwa mieszkaniowego)
2. dowód wniesienia należnej opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł (w przypadku pełnomocnictwa)

*Zapłatę opłaty skarbowej dokonuje się na konto bankowe Urzędu Gminy w Regnowie nr 40 9291 0001 0060 5902 2000 0050*