Regnów, dnia……………………………

**............................................................................**

imię nazwisko

**............................................................................**

adres zamieszkania   
……………………………………………………………………………

**............................................................................**

(telefon kontaktowy)

**Urząd Gminy w Regnowie Regnów 95**

**96-232 Regnów**

**WNIOSEK**

**o wydanie zaświadczenia o numerze porządkowym**

Proszę o wydanie zaświadczenia o numerze porządkowym dla budynku zlokalizowanego na działce ewidencyjnej:

* numer działki ewidencyjnej…………………………………………………………......
* numer obrębu ewidencyjnego…………………………………………………………...
* miejscowość numer porządkowy…………………………………………………

celem przedłożenia w…………………………………………………………………………......

……………………………………………………………………………………………….

Sposób odbioru:

□ zaświadczenie odbiorę osobiście w siedzibie Urzędu Gminy

□ zaświadczenie proszę przesłać pocztą na adres jw.

……………………………………………

(czytelny podpis)

**W ZAŁĄCZENIU:**

1. dowód wniesienia należnej opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł (nie dotyczy budownictwa mieszkaniowego)
2. dowód wniesienia należnej opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł (w przypadku pełnomocnictwa)

*Zapłatę opłaty skarbowej dokonuje się na konto bankowe Urzędu Gminy w Regnowie nr 40 9291 0001 0060 5902 2000 0050*